

ОТЧЕТЕН ДОКЛАД ЗА ДЕЙНОСТТА НА РАЙОНЕН СЪД гр.ПАВЛИКЕНИ през 2020 година

Районен съд – Павликени осъществява правораздавателната си дейност на територията на две общини – Павликени и Сухиндол с обща площ 780,24 кв. км., на която са разположени 3 града и 23 села с население от около 28 000 жители.

Дейността на Районен съд – Павликени през отчетния период бе насочена към изпълнение на стратегическите цели, залегнали в Стратегически план за дейността на съда в периода 2016 – 2020 година, а именно: 1/ Осигуряване на справедливо, бързо и ефективно правораздаване. 2/ Оптимизиране управлението на съда – гаранция за постигане на ефективно и качествено правораздаване. 3/ Повишаване на интегритета и мотивацията за работа на магистратите и съдебните служители. 4/ Повишаване на общественото доверие в работата на съда. 5/ Борба с корупцията и противодействие на конфликта на интереси.

Изминалата 2020г. бе изключителна в много отношения, постави ни пред тежки и неочаквани изпитания, но въпреки тях съдиите, държавният съдебен изпълнител, съдията по вписванията и служителите от Районен съд – Павликени изпълняваха без разлика от предходни години задълженията си безупречно, ръководейки се от принципите на законност, независимост, безпристрастност, прозрачност, етичност, контрол и отчетност. Съдът постигна основната си цел, като отговори достойно на очакванията на обществото за гарантиране съществуването на върховенството на закона, достигане на европейските стандарти за независимост, ефективност, прозрачност и отчетност на съдебната система.

I. КАДРОВА ОБЕЗПЕЧЕНОСТ.

1.1. МАГИСТРАТИ, ДЪРЖАВНИ СЪДЕБНИ ИЗПЪЛНИТЕЛИ И СЪДИИ ПО ВПИСВАНИЯТА.

Районен съд Павликени е с утвърден щат от четирима съдии, един съдебен изпълнител и един съдия по вписванията. За отчетния период всички щатни бройки за съдии са били изцяло запълнени, няма кадрови промени.

Административното ръководство на съда се осъществяваше от Административен ръководител – Председател на РС Радка Цариградска, чийто мандат изтече на 06.03.2020г. и от тази дата бе назначена с решение на СК на ВСС за и.ф. Административен ръководител – Председател на РС Павликени. През м.февруари бе обявен конкурс за заемане на длъжността, за участие в който е депозирано заявление от едни съдия от СРС. До момента СК на ВСС не се е произнесла по допускане на кандидата и конкурсът е в застой.

В течение на календарната 2020г. реалната кадрова обезпеченост не бе пълна. За целия период без три работни дни съдия Катина Минева отсъства поради продължителен отпуск по болест /временна нетрудоспособност/, а след това поради бременност и раждане и поради отпуск за отглеждане на дете. За период от месец и половина съдия Радка Цариградска е отсъствала поради продължителен отпуск по болест.

Отработени са 34,5 човекомесеца при максимален брой 48 за годината.

Съдия по вписванията – 1бр., заета от Съдия Димитър Трифонов; Съдия-изпълнител – 1 щатна бройка, заета от ДСИ Кирил Гализов.

Съдиите в Районен съд – Павликени имат съдийски стаж /по чл.164 от ЗСВ/ към 31.12.2019г. и, както следва:

1. Радка Иванова Цариградска - 22г. 02м., ранг „съдия във ВКС и ВАС”
2. Евелина Петкова Карагенова - 23г. 10м. ранг „съдия във ВКС и ВАС”
3. Цветомил Борисов Горчев - 22г. 02м., ранг „съдия във ВКС и ВАС”
4. Катина Миткова Минева - 10г. 03м., ранг „съдия в АС”

Съдиите, държавният съдебен изпълнител и съдията по вписванията допринесоха изключително много за съда чрез проявената срочност, бързина и качество по отношение изпълнението на служебните си задължения, инициативност и поемане на допълнителна работа по отношение на възникнали проблемни ситуации, сътрудничество и работа в екип, и през отчетния период постигнаха изключително добри резултати, въпреки отсъствието на 25 % от съдийския състав през годината.

През 2020 година на магистратите, ДСИ и съдията по вписванията не са налагани дисциплинарни наказания.

Досежно кадрова обезпеченост на съдийския състав, намирам, че ако няма премествания, командироване или продължителни отсъствия на съдии, налагащи извършване работата на отсъстващия съдия или преразпределение на вече възложени дела, е постигната оптимална численост с оглед района, който обслужва Районен съд – Павликени.

1.2. СЪДЕБНИ СЛУЖИТЕЛИ.

Съгласно класификатора на длъжностите в Районен съд – Павликени щатните бройки за съдебни служители към 01.01.2020г. са 14. Всички щатни бройки бяха заети към тази дата. На една от длъжностите „съдебен деловодител“ в края на 2019г. бе назначен служител временно до конкурс, считано от 07.10.2019г. след освобождаването ѝ от пенсиониран служител. Считано от 02.03.2020г. тази щатна бройка бе съкратена с решение на СК при ВСС, което наложи освобождаване на временно назначения служител и остави съда с трима деловодители. Към края на отчетния период щатните бройки за служители е 13. Намаленият състав на деловодителите се отрази негативно както на тяхната работа, така и на останалата част от специализираната администрация и на съдиите. В момента в РС Павликени има трима служители на длъжност „съдебен деловодител“, но един от тях отговаря за съдебно-изпълнителната служба и през почти цялата 2020г. не му бяха възложени други функции. Двама съдебни деловодители работеха по всички образувани и приключили граждански и наказателни дела, сканираха постъпващите книжа. Наложиха се временно да бъдат подпомагани от един от съдебните секретари, което обаче бе възможно само в периода на по-малко открити с.з. по време на извънредното положение. В края на годината, като надяваме се временна мярка, деловодни функции по заповедното производство бяха възложени на съдебния деловодител при съдебното изпълнение. Предвид въведената нова деловодна програма и изключително затруднената работа на деловодителите поради ползване на няколко софтуерни продукта и намален числен състав, както и поради изтичане срока на забраната на СК при ВСС – КСА да се правят искания за нови щатни бройки, предстои до края на м. февруари отправяне на искане до ВСС за възстановяване на щатната бройка за един „съдебен деловодител“.

Съотношението брой служители към магистрати е 3.25, брой служители към съдии, вкл. съдия по вписванията и ДСИ е 2.16, при средно за страната на РС извън областните центрове – 3.80/2.47. Статистиката показва по-лошо съотношение за РС Павликени спрямо средното. Съотношението с днешна дата е влошено спрямо 2019г., поради посоченото по-горе съкращаване на щата.

По щатно разписание за 2020г. съдебните служители заемат следните длъжности: главен счетоводител, административен секретар, системен администратор, съдебни секретари – три щатни бройки, 3 бр. съдебен деловодители, от които един в СИС, по един за гражданско и наказателно деловодство, като на последния е възложена и регистратура, един съдебен архивар, на когото е възложена работата с Бюро Съдимост, един призовкар, един чистач и един работник поддръжка сгради.

През отчетния период не са налагани дисциплинарни наказания на съдебни служители.

II. ДВИЖЕНИЕ НА ДЕЛАТА.

2.1. Дела за разглеждане през 2020 година

2.1.1. Несвършени дела към началото на 2020 година

Към началото на отчетния период - 01.01.2020г. в РС Павликени са останали несвършени 99, броя дела от предходни години, от които 60 граждански и 39 наказателни дела.

За сравнение към началото на 2019г. са били висящи с 23бр. дела повече - 122 бр., от които 93 граждански и 29 бр. наказателни дела, за 2018г. висящите производства в началото са общо 94бр. /55 броя граждански и 39 броя наказателни дела/, а към началото на 2017г. несвършените дела са 90бр. /65 граждански и 25 наказателни дела/. Силно е намалена висящността при гражданските дела, докато е увеличена тази при наказателните, което е реципрочно на постъпленията през предходната отчетна 2019г. година – намаление на гражданските и увеличаване на наказателните дела. Цялостно висящността е намалена, което е положителен показател за работата на съдиите.

От висящите към началото на 2020 година граждански дела най-много са установителните искове – 22бр., исковете по Закона за закрила на детето и Семейния кодекс - 13 бр., облигационни искове – 12 бр., установителни искове – 17 бр., делби - 9 бр., 2 бр. – вещни искове, 2бр. искове по КТ.

От висящите наказателни дела към началото на отчетния период най-много са били тези по ЗАНН – 21 бр., следвани от тези по НОХД 11 бр., ЧНД, НЧХД и по 78а НК – по 2 бр.

2.1.2. Образуване и разпределение на делата. Новопостъпили дела през 2020 година

Образуването на постъпилите през 2020г. дела в РС Павликени се осъществяваше при спазване изискванията на ЗСВ и ПАС - своевременно, в деня на постъпването им в съда. До 17.08.2020г. и за периода 16.09-10.12.2020г. за разпределение на делата се ползваше въведената от ВСС от 01.10.2015г. Централизирана система за разпределение на делата, а в останалия период, чрез модула за образуване и разпределение на дела на новата ЕИСС. За осигуряване достъп до системата за разпределение четиримата съдии и системният администратор са подсигурени с КЕП, които своевременно се подновяват. По силата на вътрешните правила разпределението на делата се осъществява от дежурният за деня съдия, съгласно определения график.

При разпределение на делата се спазва Единната методика, утвърдена от ВСС, като са разработени и утвърдени и вътрешни правила. Делата се образуват и разпределят по реда на постъпването им и в общия случай по правилото на случайния избор. На основание решение на общото събрание на съдиите от 11.12.2019г. е издадена заповед, съгласно която, считано от началото на 2020г. се премахва разпределението на съдиите на състави по

материя, тъй като пречки за нормалното разпределение създават продължителните отсъствия на съдиите, водещи до неприложимост на принципа за случайно разпределение. Понастоящем всички съдии участват в разглеждането на всички видове дела с натовареност от 100%. Натовареността на и.ф. Адм.Ръководител-председател е 80 %.

Разпределение на делата по дежурство

В Районен съд – Павликени е създадена много добра организация за определяне на дежурни съдии, както в работни дни, така и за почивните и празничните дни. Със заповед на председателя се определят седмичните дежурства за предстоящия месец, а графикът се оповестява и предоставя на ПРП /сега ТО Павликени към ВТРП/и РУ МВР Павликени, както и на ОЗ „Охрана на съдебната власт“.

На дежурен съдия се разпределят исканията по чл. 161 от НПК, разпитите на досъдебно производство, разрешения на СК, приемане и отказ от наследство и др., съгласно правила за образуване и разпределение. Разпитите пред съдия се осъществяват след предварително съгласуване на разследващия полицаи или следователя с дежурния съдия и се насрочват от съдията.

Електронно управление

В изпълнение на законовите изисквания се изготвяха електронни папки на делата чрез внедрената информационна система за управление на делата – САС „Съдебно деловодство“, а след 17.08.2020г. в ЕИСС за периода 17.08.2020г.-16.09.2020г. и 11.12.2020г.-31.12.2020г.

По справки от двете информационни системи за управление на делата на интернет страницата на съда се изготвяше и публикуваше календар за насрочените за разглеждане за предстоящата седмица дела.

Ежедневно за улеснение на участниците в открити с.з. се обявяват насрочените за разглеждане през деня дела – на информационни дисплеи пред всяка съдебна зала и на общ дисплей, находящ се във фойето на съдебната палата, с информация за насрочените дела, съдебните състави и номерата на залите, в които ще се разглеждат делата.

2.1.3. Постъпили дела за разглеждане през 2020 г.

През 2020 година постъпилите за разглеждане дела в Районен съд – Павликени са общо 1296, от които постъпили граждански дела 878 бр. /67,75% от всичко постъпили/ и постъпили наказателни дела 484 бр. /37,35%/.

За сравнение:

- през 2019г. са постъпили 1338 дела, от които гражданските дела са 953 /71,23%/, а наказателните дела са 385 /28,77%/;

- през 2018г. са постъпили 1411 бр., от които граждански дела 951 бр. /67,40% от всичко постъпили/ и наказателни дела 460бр. /32,60%/

- през 2017г. са постъпили 1460 дела, от които гражданските дела са

1002 /68,63%/, а наказателните дела са 458 /31,37%/;

Продължава тенденцията за спад на гражданските дела под 1000 бр. годишно, още по-сериозен през отчетната година поради въведеното в страната извънредно положение, спрените срокове по дела и материални правоотношение, забраната за приемане на книжа и провеждане на открити с.з. по основната група граждански дела. Наказателните производства за сметка на това се увеличават не само като абсолютен брой, но и като относителен дял от всички дела, предвид въведените нови забрани и престъпни състави.

Данните сочат, че през 220г., общото постъпление на дела е с 42бр. по-малко от 2019г., и със 115, по-малко от 2018г.

По видове дела - сравнение:

Спрямо 2019г. гражданските дела са намалели значително – от 953 бр. на 872 бр. или намаление с 8,5 %.

За сметка на това намаление наказателните дела са увеличени от 385 на 424бр. - увеличението е значително с 49 бр., но не достига стойностите от 2018г. – 460бр.

Разпределение по съдии:

На съдия Евелина Карагенова са разпределени 327 бр. граждански дела /37,50% от постъпилите гр. дела/ и 177 бр. наказателни дела /41,17% от постъпилите нак.дела/ или общо 504 бр. дела /38,89% от всички постъпили за годината дела 1296 бр./.

На съдия Радка Цариградска са разпределени 208 бр. граждански дела /23,85% от постъпилите гр. дела/ и 104 бр. наказателни дела /24,53% от постъпилите нак.дела/ или общо 312 бр. дела /24,07% от всички постъпили за годината дела/.

На съдия Цветомил Горчев са разпределени 335 бр. граждански дела /38,42% от постъпилите гр. дела/ и 143 бр. наказателни дела /33,73% от постъпилите нак.дела/ или общо 448 бр. дела /36,88% от всички постъпили за годината дела/.

На съдия Катина Минева са разпределени само 2 бр. граждански дела от постъпилите през годината.

Граждански дела

През 2020 година са постъпили 872 бр. граждански дела, от които 794 бр. новообразувани, 74 бр. получени по подсъдност, 1бр. върнат за разглеждане под нов номер и 1 бр. върнати от горната инстанция за разглеждане под същия номер.

Производства по чл.410 и чл.417 от ГПК са намалели със 111бр.

спрямо 2019г. и с 50 бр. спрямо 2018г. Гражданските дела по общия ред бележат лек ръст с 13 бр., без да достигат позициите си от 2018г. Леко са увеличени групата частни граждански производства – с 13бр., бързите производства – с 4 бр.. Административни производства не са постъпвали през периода. В групата Други граждански дела постъпленията са идентични с предходния отчетен период.

От постъпилите граждански дела най-голям е делът на производствата по чл. 410 и 417 от ГПК, но и само при тях има спад спрямо 2019г. и са единствената причина за общото намаление на гражданските производства – за 2020г. те са 484 бр. при 595бр. за 2019г., 534бр. през 2018г. и 620 бр. през 2017г.

На второ място са постъпленията от граждански дела по общия ред – 248 бр., следвани от частни гр. дела – 124 бр. Делата по чл. 310 от ГПК през 2020г. /бързо производство/ са 12 бр., други гр.д. – 1 бр.

При сравнение с постъплението на граждански дела **по видове** за последните **три години** се установява следното:

През 2020 година са образувани 248 бр. граждански дела по общия ред, спрямо 237 бр. за 2019г. и 271 бр. през 2018.

Образувани са 12бр. производства по чл. 310 от ГПК при 9 бр. през 2019 година и 13бр. през 2018 година.

Образувани са 124 бр. частни граждански дела, при 111 бр. през 2019г. и 130 частни граждански дела за 2018г.

Анализът на постъплението на граждански дела **по групи /шифри/** за последните **три години** показва следното:

„Искове по СК, ЗЗДН, ЗЛС, ЗГР, ЗЗДет.” – през 2020г. са образувани 168бр., спрямо 145бр. дела през 2019. и 173бр. дела за 2018г.

Продължава тенденцията по отношение постъплението на облигационни искове спрямо предходните години. През 2020г. в РС Павликени са постъпили 30бр. дела от тази група, при 36бр. през 2019 година и 47бр. дела от тази група. За последните години намалението се дължи основно на отделяне на установителните искове по чл.422 от ГПК в самостоятелна група.

Значително е увеличен броят на новообразуваните дела по вещни искове спрямо предходните години – 9бр. за отчетната година при 4 бр. за 2019г. и 4бр. за 2018г.

Делбените производства са 7 бр., което е леко намаление спрямо 12бр. за 2019г. и 11бр. за 2018г.

Увеличение е налице при трудовите спорове, където са образувани 6бр. дела през 2020г., при 3бр. дела през 2019г. и 5бр. дела през 2018г. От трудовите спорове няма такива само за обезщетения по чл.200 от КТ, едно е за обезщетение при прекратяване на ТПО, няма дела свързани с дисциплинарни наказания.

Група „Установителни искове” е с брой постъпили дела 42 бр., което е почти равно на постъплението през 2019г. - 46бр. и през 2018г. - 44бр.,

повечето от които са с правно основание чл.422 от ГПК.

Новообразуваните дела, обозначавани с шифър 1300 - „Други граждански дела” са 1бр., колкото през 2019г. при 2бр. за 2018г.

Налице е значителен спад на образуваните граждански дела по чл.410 и чл.417 от ГПК спрямо предходната отчетна година – 485бр. при 595бр. за 2019г. и 534бр. дела през 2018г. Значително преобладават производствата по чл.410 от ГПК – които са 392бр. при 93 бр. по чл.417 от ГПК. /при 81бр.от този вид за 2019г./

Наказателни дела

През отчетната 2020 г. наказателните дела бележат сериозен ръст с 39 бр. – 424 бр. за отчетната година, при 385 бр. през 2019 г. и 460 бр. за 2018г.

Немалко е увеличение на НОХД - с 13 бр., но то е на фона на сериозния спад от 2019г. и не възстановява предишните стойности. Значителното увеличение е на ЧНД със 77 бр., докато разпитите намаляват с 30бр.

От постъпилите 424 бр. наказателни дела, новообразуваните са 424 бр., като едно от делата е образувано при повторно внасяне на обвинителен акт след прекратяване на първото съдебно производство и връщането му на прокурора.

Увеличиха се стойностите на образуваните наказателни дела от общ характер след временното намаление през 2019г. През 2020г. общо постъпилите НОХД са 75 бр., което е с 13бр. повече от 61 бр. през 2019 г., но по-малко от 90бр. от 2018г., което бе еднократен пик. Като цяло броят НОХД е устойчив в годините с единични пикове и спадове.

От образуваните 75 броя НОХД, 38 броя /или 51 %/ са по внесени споразумения за решаване на делото по чл.382 от НПК, а 37 броя по внесен обвинителен акт /49 %/.

И през отчетната 2020 година, както през предходните години, най - голям относителен дял в така образуваните НОХД имат тези по Глава XI от Особената част на НК – Общопасни престъпления – общо 41 дела. През 2019г. техният брой е 40 дела, а през 2018 г. - 53 дела. Отново от тази група най-много са делата против транспорта. По пет от делата обвинението е за престъпления, свързани с държане и придобиване на наркотични вещества, едно за ПТП с причинена телесна повреда или значителни щети – квалифициран случай.

Като брой следват делата по Глава V от Особената част на НК – Престъпления против собствеността – 17 бр. за отчетната 2020 г., при 11 бр. за 2019г. и 19 бр. за 2018 г., от които най-много 9 бр. са кражбите, по 1 бр. обсебване и присвояване, една квалифицирана измама. Няма постъпили дела за документни измами, изнудване, рекет, грабеж.

На трето място са делата за престъпления против личността – телесни повреди – 5 бр., от които 3 бр. дела за средна телесна повреда и 0 бр. за тежка телесна повреда.

Следват Други престъпления против личността – 4бр., от които едно

блудство с лице, навършило 14 години.

Образувани са по 3 бр. дела за престъпления против дейността на държавните органи и обществените организации и за документни престъпления.

Образувани са по един брой НОХД за, „престъпления против брака, семейството и младежта“ и „престъпления против реда и общественото здраве“.

Няма образувани дела за престъпленията против стопанството и престъпления против правата на гражданите.

Устойчив е броят на **образуваните НЧХД** спрямо предходната година. През 2020 г. са образувани 5 бр. НЧХД, при същия брой за 2019г. и 6 бр. през 2018 г.

За трета поредна година се констатира намаление на образуваните дела по **чл.78а от НК** през отчетния период, което този път е драстично – 8 бр. дела при 16 бр. през 2019г., 17 бр. през 2018 г., 28 бр. през 2017 г.

Налице е значителен спад в броя на образуваните **АНД по ЗАНН** през 2020г. – 46 бр., при 61 бр. за 2019г. и 66 бр през 2018г..

От наказателните дела другият значителен спад е при **ЧНД – разпити**, съотнесено спрямо предходните три години. През 2020г. са образувани 63 бр., при високите нива от 94 бр. за 2019 г., 78 бр. за 2018 г. и 96 бр. за 2017 г.

Единствената група със значително повишаване на броя образувани дела от наказателните такива е тази на **ЧНД /без разпити/** - 227 дела, което е увеличение с 53% спрямо 2019г. - 148 бр. и повече от 2018г.- 203 бр. и 200 броя за 2017г. От тях най-голям е дялът на ЧНД от досъдебното производство – 111бр. без разпитите, от които производствата по чл.159а от НПК са над осемдесет процента, следвани от производства по код 3060 – за разрешаване или одобрение на претърсване, разкриване на банкова тайна по искане на прокурор и др. Производства по Закона за здравето са 13бр. и 3 бр. по чл.89 от НК, 2 броя кумулации и 3 броя реабилитации.

2.1.4. Общо дела за разглеждане през 2020 г.

През 2020г. общо за разглеждане /включително и останалите от предходна година висящи дела/ са били 1395 дела, от които 932 граждански и 463 наказателни дела.

За сравнение през 2019 година са разгледани 1460 дела, от които 1046 граждански дела и 414 наказателни дела.

През 2018г. са разгледани общо 1505 бр. дела от които 1006 граждански, 499 наказателни дела.

През 2017 г. са разгледани общо 1550 дела, от които 1067 граждански дела и 483 наказателни дела.

По така разгледаните дела са проведени през 2020 г. 896 открити съдебни заседания по граждански дела и 330 заседания по наказателни дела, т.е. общо са проведени 1226 открити съдебни заседания.

За сравнение през 2019 г. са проведени 1145 съдебни заседания по граждански дела и 260 заседания по наказателни дела - общо 1405 заседания. През 2018 г. са проведени 980 съдебни заседания по граждански дела и 409 заседания по наказателни дела - общо са проведени 1389 заседания.

Дела за разглеждане по съдии:

Евелина Карагенова - 351 бр. граждански дела и 185 бр. наказателни дела или общо 536 бр. дела.

Радка Цариградска - 230 бр. граждански дела и 108 бр. наказателни дела или общо 338 бр. дела.

Цветомил Горчев - 349 бр. граждански дела и 170 бр. наказателни дела или общо 519 бр. дела.

Катина Минева - 2 бр. граждански дела.

Делата се насрочват и разглеждат в максимално кратки срокове, за което благоприятства добрата организация на работа, наличието на достатъчен брой заседателни зали, попълненият съдийски щат. Основният брой от делата приключват в едно заседание, като съдиите се стараят да подготвят съдебното заседание така, че да не се допусне неоснователно отлагане. За целта съдиите проучват добре възложените им дела и по граждански дела се произнасят по всички направени доказателствени искания в закрито заседание, изготвят проекто-доклади или обстойни доклади по чл.146 ГПК в открито с.з. и обичайно в едно открито с.з. по дело по общия ред се събират допуснатите доказателства и делото се обявява за решаване /при гражданските дела/. Наказателните дела в основната си част подлежат на разглеждане в кратки срокове, а по общия ред се насрочват в месечен срок.

Причини за отлагането на делата бяха най-често неявяване на страна или неин пълномощник поради внезапно препятствие, нередовно призоваване, за наказателните дела – неявяване на подсъдим или негов защитник, неявяване на свидетел, вкл. напускане на адреса, известен от досъдебното производство и липса на информация за новото местоживееене. Основна причина за забавяне на гражданските производства е трайно отсъствие на ответника от постоянния му и настоящ адрес, което налага връчване на книжа по реда на чл.47, ал.6 от ГПК, последвано от назначаване на особен представител.

2.2. Свършени дела през 2020 година

2.2.1. Общо свършени дела и сравнителен анализ

През 2020 г. година в Районен съд – Павликени са свършени общо 1270 дела от общо 1395 дела за разглеждане, от които 846 граждански и 424 наказателни дела. Общо свършените дела са 91,04% от разглежданите за периода.

1170 бр. или 92,13 % от свършените дела са приключили в срок до 3 месеца.

Решени със съдебен акт по същество са 1078 дела, които са 84,88 % от общо свършените дела.

За сравнение:

През 2019г. в Районен съд – Павликени са свършени общо 1361 дела от общо 1460 дела за разглеждане, от които 986 граждански и 375 наказателни дела. Общо свършените дела са 93,22% от разглежданите за периода. За 2019г. 1268 бр. или 93% от свършените дела са приключили в срок до 3 месеца. Решени със съдебен акт по същество тогава са 1183 дела, които са 86,92% от общо свършените дела.

През 2018 г. в Районен съд – Павликени са свършени общо 1383 дела от общо 1505 дела за разглеждане, от които 1006 граждански и 499 наказателни дела. Общо свършените дела са 91,89% от разглежданите дела за периода. За 2018 г. 1300 бр. или 94% от свършените дела са приключили в тримесечен срок. Решени със съдебен акт по същество са 1148 дела, които са 83% от общо свършените дела.

Анализът на данните показва, че през 2020 г. са свършени почти с 89 бр. дела по-малко при 65 бр. дела по-малко за разглеждане, т.е. запазва се отношението между разгледани и решени дела.

Видно от сравнението за тригодишен период до 2019г. вкл. ежегодно се е повишавал процентът на свършените дела спрямо разглежданите и процентът на решените със съдебен акт по същество дела спрямо общо свършените дела, но тази година с по два процента са по-нисък, което е пренебрежимо малко и се дължи на персоналните усилия на съдиите, които са работили при по-голяма индивидуална натовареност спрямо минали години при отсъствие на едни от съдиите през цялата година. Делът на решените в тримесечен срок дела е изключително висок – 92%. Сто процента в три месечен срок са приключили заповедните производства, 97% от други ЧГрД, 70% от производствата по чл. 310 ГПК – бързо производство и 80% от производствата по общият ред.

Година	Разгледани дела	Съдебни заседания	Свършени дела	Съотношение свършени/разгледани дела	Свършени в тримесечен срок
2017	1550	1381	1456	93.94%	92.93%
2018	1505	1389	1383	91.89%	94.00%
2019	1460	1405	1361	93.22%	93.00%
2020	1395	1226	1270	91,89%	92.13%

Разглеждането на 790 броя граждански дела е продължило до 3 месеца

от тяхното постъпване в съда до свършването им, а на 44 дела за срок от 3 до 6 месеца. По-дълго обичайно продължава разглеждането на делбени производства и такива по вещни и облигационни спорове, изискващи изслушване на експертизи и свидетелски показания.

При наказателните дела разглеждането на 345 броя е продължило до три месеца от постъпването на делата в съда до приключването им. Това са 95,04% от свършените дела от този вид. / в съотношението не са включени АНД по ЗАНН/.

2.2.2 Свършени дела по видове и по съдии

През 2020 година в Районен съд – Павликени са **свършени 846 броя граждански дела.**

Свършените дела са разпределени по съдии, както следва:

Съдия Евелина Карагенова е свършила 324 броя граждански дела, или 38.29 % от общо свършените граждански дела, като 303 бр. /93.52%/ от тях са свършени в 3 месечен срок.

Съдия Радка Цариградска е свършила 208 броя граждански дела, или 24.07 % от общо свършените граждански дела, като 193 бр. /92.79%/ от тях са свършени в 3 месечен срок.

Съдия Цветомил Горчев е свършил 312 броя граждански дела, или 36.88 % от общо свършените граждански дела, като 292 бр. /93.59%/ от тях са свършени в 3 месечен срок.

Съдия Катина Минева е свършила 2 броя граждански дела или 0.002 % от общо свършените граждански дела, като 2 бр. /100 %/ от тях са свършени в 3 месечен срок.

По отношение на горните данни следва да се има предвид, че съдия Минева е отсъствали през цялата календарната година, като е работила само един ден присъствено и два дни е ползвала полагаем годишен отпуск. Съдия Цариградска е отсъствала за период от месец и половина поради временна нетрудоспособност.

През 2020 година в Районен съд – Павликени са **свършени 424 броя наказателни дела.** Свършените наказателни дела са разпределени по съдии както следва:

Съдия Евелина Карагенова е свършила 175 броя наказателни дела, или 41.27 % от общо свършените наказателни дела, от които 166 бр. или 94.86% са свършени в тримесечен срок.

Съдия Радка Цариградска е свършила 98 броя наказателни дела, или 23.12 % от общо свършените наказателни дела, от които 90 бр. или 91,84% са свършени в тримесечен срок.

Съдия Цветомил Горчев е свършил 151 броя наказателни дела, или 32,62% от общо свършените наказателни дела, от които 124бр. или 82,12% са свършени в тримесечен срок.

Съдия Катина Минева няма разглеждани и наказателни дела.

Общо свършените дела в Районен съд – Павликени през 2020 година са 1270 броя. Те се разпределят по съдии както следва:

Съдия Евелина Карагенова е свършила общо 518 броя дела, или 40.78% от общо свършените дела.

Съдия Радка Цариградска е свършила общо 306 броя дела, или 24.10 % от общо свършените дела.

Съдия Цветомил Горчев е свършил общо 463 броя дела или 36.46 % от общо свършените дела.

Съдия Катина Минева е свършила общо 2 броя дела, което е 0.0016% от всички свършени дела.

По-малкият процент дела на съдия Цариградска спрямо другите съдии произтича както от по-ниската ѝ натовареност от делата, разпределяни на случаен принцип – 80%, така и от продължителното ѝ отсъствие поради временна нетрудоспособност. Прави впечатление разликата между двамата съдии, които са с еднаква натовареност по СИНС, не са отсъствали извън платен отпуски и дежурят поравно. От разпределението по видове дела се установява, че при гражданските дела единствената по-съществена разлика е при граждански дела по общия ред, където съдия Карагенова е разгледала с две повече и свършила с 22 повече. Неравномерността произтича основно от наказателните дела, където съдия Карагенова е разгледала с 15 дела повече от съдия Горчев и приключила с 24 нак. дела повече, като само в графа ЧНД е разгледала 127 дела при 96 за съдия Горчев и 70 за съдия Цариградска/. Този вид дела в огромната си част се разглеждат от дежурен съдия, което обосновава извода, че не е бил нарушен принципа на случайно разпределение, а са постъпили повече дела за дежурен съдия в периодите на дежурство на съдия Карагенова. Натовареността на председателя е съобразена с Правилата за натовареност на съдиите, приети от ВСС.

2.2.3. Решени дела с акт по същество:

През отчетния период съдиите в Районен съд – Павликени както бе посочено по-горе са свършени 1270 дела. Със съдебен акт по същество през 2020 година са свършени 1078 бр. дела, които са 84,88% от свършените дела, при 86,92% по този показател за 2019г. и 83,01% за 2018 г.

Граждански дела с акт по същество

Със съдебен акт по същество през 2020 година са свършени 737 граждански дела от общо свършени 846 или 87,12%, от които:

- 196 броя граждански дела по общия ред;
- 7 броя производства по чл.310 от ГПК /от 10 свършени/;
- 0 бр. административно дело;
- 105 броя частни граждански дела;
- 429 броя дела по чл.410 и чл.417 от ГПК;

Процентно най-голям е дялът на решенията по същество заповедни, частни граждански и гр. дела по общия ред, бързи производства по ГПК.

Наказателни дела с акт по същество

Със съдебен акт по същество през 2020 година са свършени 341 наказателни дела от общо свършени 463 бр. или 73.65%.

При НОХД решенията по същество са 15бр. НОХД от общо свършените 76 бр. НОХД, при 6 бр. с акт по същество от общо свършените 58 броя НОДХ за 2019г. и при 15 бр. с акт по същество през 2018 г.

НЧХД – приключили с присъда 1 бр. от свършените 3 бр.

Дела по 78а от НК - с решенията по същество са 7 бр. от общо 7 бр. свършени от този вид;

ЧНД – решени по същество 215 бр. от 223 свършени;

ЧНД разпити – решени по същество 54 бр. от 64 свършени;

АНД по ЗАНН – с решение по същество 49 бр. при свършени 51 бр.

При съпоставка с предходните два периода се установява, че се поддържа високия процент приключени наказателни дела.

2.2.4. Прекратени дела

При гражданските дела са прекратени общо 109 бр. при 94 бр. през 2019г. и 121бр. за 2018г.

По видове дела това са 15 броя дела по СК, 33Дет, 33ДН, /от които 2 бр. издръжки – една по спогодба, 4 бр. по 33ДН, 3 бр. развод/, 9 бр. по облигационни иски, 3 бр. вещни иски, 10 бр. по установителни иски, 5 бр. делби, 1 бр. дела по КТ, 8 бр. ЧГрД и 52 броя от заповедните производства, ЧГр.Д по регламенти – 6 бр.

Причини за прекратяване на производството по граждански дела е най-често неотстраняване на нередовности на исковата молба в срок, постигане на съдебна спогодба, изпращане по подсъдност, оттегляне или отказ от иска.

През 2020г. са прекратени общо 83 наказателни дела, при 84 наказателни дела през 2019г. и 114 наказателни дела през 2018г.

Прекратените през 2020 година наказателни дела са, както следва:

НОХД – 61 бр. при 52бр. за 2019г. и 79 броя за 2018г. От тях 38 броя са прекратени поради одобряване на споразумение по чл.382 НПК и 20 броя поради одобряване на споразумение по чл.384 от НПК /при 15 бр. за миналата година/.

НЧХД – прекратени са 2 бр. дела.

Прекратени дела по чл. 78а от НК – 0 бр.;

ЧНД – 8 броя – основно поради изпращане на делото по подсъдност на друг съд.

ЧНД – разпити - 10 броя – поради неявяване на обвиняемия или свидетеля за провеждане на разпита;

АНД – 2 броя – поради подаване на жалбата след срока по чл. 59, ал. 2 от ЗАНН.

ОБЩО прекратените дела са 192 бр. или 15,12% от общо свършените

дела за 2020г., пир 178бр. или 13,08% през 2019 г. и 235бр. или 16,99% през 2018г.

2.3. Висящи дела в края на отчетния период

В края на отчетния период са останали несвършени 125 дела – 86 бр . граждански и 39 бр. наказателни дела, при висящи в края на 2019г. 99 бр. дела - 60 граждански и 39 наказателни и при 122 бр. дела - 93 граждански и 29 наказателни дела висящи в края на 2018г. Увеличаването на висящността е само при гражданските дела и изцяло се дължи на постъпилите в последното тримесечие искиви производства, чието постъпление след м.март спря за няколко месеца, както и поради липсата на призоваване и спирането на сроковете по време на извънредното положение, което изтегли във времето разглеждането на гражданските дела от първото полугодие.

Към края на отчетния период само по 4 граждански дела производството продължава повече от една година. Няма неприключили дела, образувани преди 2018 г.

От висящите граждански дела 18 броя са по СК, ЗЗДет, ЗЗДН и ЗГР, 20 бр. облигационни искиве, 6 бр. вещни искиве, 7 бр. делби, 22 бр. установителни искиве, 3 са исковете по КТ, 4 бр. заповедни производства, 1 бр. Ч.Гр.д. по регламенти, 4 бр. частни ЧГр.д.

Останалите висящи наказателни дела са 39 броя, които се разпределят както следва: 10 броя НОХД, 4 броя НЧХД, 3 броя по 78а от НК, 6 броя ЧНД, 0 бр. разпити, 16 броя дела по ЗАНН.

2.4. Спрени дела.

Спрените дела в РС Павликени към края на отчетния период са 2 бр. и са образувани през същата година: гр. дело № 430/ 2020 г., е спряно по общо съгласие на страните, считано от 27.08.2002г. и не е изтекъл срокът, в който страните могат да поискат възобновяване на производството. Гр.д. №586/2020г. е спряно на 11.12.2020г. до приключване на производството по гр.д. №644/2019г. по описа на ПРС /делото е решено от първа инстанция и на 04.11.2020г. изпратено по жалба на ВТОС/.

Няма спрени наказателни дела.

За отчетната 2020г. основната причина за висящност на производствата бе ограничението за връчване на призовки и съобщения за продължителен период от време, невъзможността да се внасят книжа в съда за периода на извънредното положение. Отсрочваха се открити с.з. за този период, а и след това при много лица, призовани за едно с.з. Самите открити с.з. се насрочваха така, че да не се налага изчакване пред залите /където не може да се сядат/ или пред сградата на съда. Немалко с.з. бяха отложени поради неявили сте страни, свидетели, членове на съдебния състав, които не се явяват поради заболяване във връзка с пандемията или поради карантина.

Броят проведените през годината открити с.з. е 1226, от които 896 бр. по граждански дела и 330бр. по наказателни дела.

III. Обжалвани и протестирани съдебни актове

През 2020 година пред по-горна инстанция са обжалвани 102 съдебни акта, от които 56 по граждански дела и 46 по наказателни дела. Обжалваните са 8,03% от общо свършените 1270 дела за годината и 9,74 % от свършените дела с акт по същество.

За сравнение през 2019 година пред по-горна инстанция са обжалвани 79 съдебни акта, от които 64 по граждански дела и 15 по наказателни дела. Обжалваните са 5,81% от общо свършените 1361 дела за годината и 6,68% от свършените дела с акт по същество.

През 2018 година пред по - горна инстанция са обжалвани 70 съдебни акта, от които 24 по граждански дела и 46 по наказателни дела. Обжалваните актове са 5.06% от общо свършените 1383 дела за годината.

Делът на обжалваните е без значителни колебания, но плавно расте.

Обжалваните съдебни актове през 2020 година са, както следва:

Граждански дела: 5 бр. по СК, ЗГР, ЗЗДет, ЗЗДН; 13 бр. облигационни иски; 4 бр. вещни иски; 8 бр. делби; 14 бр. установителни иски; 2 бр. по КТ; 0 бр. административно дела, обезпечения и Чгр.д.; 10 бр. заповедни производства, 0 бр. Други гр. дела.

Наказателни дела: Обжалвани или протестирани са 9 крайни съдебни акта по НОХД, 1 бр. по НЧХД, 0 бр. по 78а от НК, 22 бр. съдебни акта по ЧНД и 14 решения по АНД.

Общият брой на **върнатите обжалвани и протестирани дела** на съдиите през 2020 година е 92, от които 55бр. граждански дела (вкл. 6 бр. определения), 25 бр. наказателни дела (2 бр. присъди и 23 бр. определения) и 12 бр. АНД по ЗАНН(само решения).

Резултат от обжалване

3.1. Граждански дела

Потвърдени изцяло са 42 бр. от актовете по върнатите 55 бр. граждански дела или 76,36 %.

Няма съдебни актове, върнати с индекс 3в, 4а, 4б, 4в, 4г, 5в, 6б-г, 7-9.

С индекс 3а – отменени изцяло, са върнати по едно решение и две определения на съдия Ев.Карагенова, по едно решение на съдия Р.Цариградска и съдия Цв.Горчев, две решения на съдия К.Минева.

С индекс 3б – изцяло обезсилено е върнато едно решение на съдия Цариградска, поради произнасяне по установителен, вместо по осъдителен иск по чл.422 от ГПК.

С индекс 5а - частично потвърдени, частично отменени са две решения

на съдия Ев.Карагенова и едно решение на съдия Цв. Горчев. Няма отменени решения поради нарушаване на императивна правна норма или противоречие със задължителна практика на ВКС.

С индекс 5б – 1 бр. решение на съдия Карагенова е частично обезсилено.

С индекс 6а – едно решение на съдия Карагенова е частично отменено поради представени нови доказателства пред въззивната инстанция.

3.2. Наказателни дела

Върнати от обжалване 25 броя - наказателни дела /2 бр. по решения и присъди и 23 бр. определения/, 12 бр. по АНД - решения.

Потвърдена изцяло е една от върнатите присъди и 17 бр. определения по **наказателни дела**.

Един съдебен акт е върнат с индекс 4б - изменен в наказателната част по отношение на наказанието.

5 определения с индекс 2в - отменен с постановяване на нов акт по същество. Касае се за определение, с които е отменена взетата от ПРС мярка за неотклонение и е взета нова такава или е отхвърлено искането за вземане на мярка за неотклонение.

4в – един акт е изменен в гражданската част.

По АНД – 12 решения върнати от обжалване, потвърдени 12 бр. решения, от които две на съдия Карагенова, четири на съдия Цариградска и шест на съдия Горчев.

IV. Структура на осъдената престъпност

Постановени осъдителни присъди и осъдени лица

През 2020 година са внесени 75 бр. прокурорски актове по НОХД, от които 37 броя нови обвинителни актове и 38 броя споразумения. Разгледани са общо 86 броя наказателни дела от общ характер /75 нови, 11 останали несвършени от предходната година/. От разгледаните наказателни дела от общ характер, внесени с обвинителен акт – 37 бр., със споразумение са приключили 20 дела. Общо наказателните дела приключили със споразумения са 58 броя. 15 бр. НОХД са приключили с акт по същество, от които 15бр . присъди при 6 присъди през 2019г. и 13 присъди през 2018г.

Несвършени в края на 2020 година са 10 броя НОХД. Обжалваните НОХД са 9 бр.

Сравнение на постъплението на внесени обвинителни актове и споразумения през последните 3 години:

Година	Обвинителни актове	Споразумения	Общо
--------	--------------------	--------------	------

2020	37	38	75
2019	24	37	61
2018	42	48	90

Постановена е една оправдателна присъда – по обвинение за средна телесна повреда поради недоказаност. Присъдата е протестирана и върната за ново разглеждане от въззивната инстанция.

Съдени са 79 лица по НОХД, 4 по НЧХД, срещу 7 е водено производство по чл.78а от НК.

Осъдени са 74 лица по НОХД, нула по НЧХД и 7 лица са признати за виновни с освобождаване от наказателна отговорност и налагане на административно наказание.

Оправдани са две лица по НОХД и едно по НЧХД.

Спрямо едно лице е проведено производство по чл.89 от НПК, както и едно производство по ЗМПМН, по които са предприети принудителни медицински, съответно възпитателни мерки спрямо двете лица.

	Общо Съдени лица	Общо Осъдени лица	Осъдени Непълнолетни лица	Оправдани лица
2017	69	59	1	4
2018	106	98	2	1
2019	76	70	0	2
2020	83	74	0	2

Осъдените лица през 2020 година са 89.16% от общия брой на съдените лица.

Няма осъдени непълнолетни през 2020г., както и през 2019г., при двама осъдени непълнолетни през 2018 г.

По видове престъпления:

За „Престъпления против личността - телесна повреда” са съдени 5 лица, осъдени 3 лица, двама оправдани.

За „Други престъпления против личността” са съдени 4 лица, от които един осъден.

По Глава IV „Престъпление против брака, семейството и младежта” е съдено и осъдено едно лице.

По глава V „Престъпления против собствеността” са осъдени 18 лица при 20 съдени.

За „Престъпления против дейността на държавните органи и обществените организации” са съдени 3 и осъдени 3 лица.

За документни престъпления са съдени 3 и осъдени 3 лица.

За „Престъпления против реда и общественото спокойствие” е съдено 1 и осъдено 1 лице.

По глава XI „Общопасни престъпления” съдени 42 лица, от които 42 осъдени.

По НЧХД са съдени 4 лица, един е оправдан.

От наказанията, налагани на подсъдимите най-много са наказанията „лишаване от свобода до 3 години” - 48 броя, от които за 36 бр. е отложено изтърпяването на наказанието с изпитателен срок.

На второ място е наказанието „пробация” - 15 броя. Следва „глоба” – 11 бр. Кумулативно е налагано наказание лишаване от права.

Ефективните наказания „лишаване от свобода” са 12 бр. през отчетната 2020г., при 9 бр. през 2019г. и 18 бр. през 2018г.

7 бр. са били бързите производства по НОХД, 3 бр. НОХД са приключили по реда на съкратеното съдебно следствие.

По реда на чл.78а от НК са признати за виновни и освободени от наказателна отговорност с налагане на административно наказание 7 лица. Наложени са 7 наказания „глоба”.

При анализ на делата за последните три години се установява продължаване на тенденцията за нисък брой на внесените наказателни дела по общия ред, прекъсната за кратко през 2018г. Равен е броят на НОХД, внесени със споразумение по чл.382 от НПК от тези с обвинителен акт. В хода на НОХД по обвинителен акт голям процент от случаите също приключва със споразумения.

Оправдателни присъди

През 2020г. е постановена само една напълно оправдателна присъда по НОХД спрямо две лица.

Мотивите на съда да постанови оправдателна присъда е недоказаност по обвинение за умишлено причиняване на средна телесна повреда. Присъдата е отменено от ВТОС с аргумент за липса на мотиви и делото е върнато за ново разглеждане, което вече е започнало.

V. АНАЛИЗ НА НАТОВАРЕНОСТТА

Натовареност на съдиите и на съдебния район

Натовареност на съдиите:

Общият брой на съдиите по щата на Районен съд – Павликени е четирима, като през 2020г. бяха заети от съдиите, работили и към края на предходната отчетна година. При отчитане на натовареността са взети предвид отработените човекомесеци, на които се е отразило отсъствието на един от съдиите поради продължителен отпуск по болест за период от месец и половина и отсъствието на няколко основания – отпуск по болест, за бременост и раждане и за отглеждане на дете за период от 12 месеца.

Натовареност на съдиите по щат:

Средната месечна натовареност на съдиите **по щат** през 2020г. спрямо свършените дела е 26,46, при 28,35 за 2019г., 28,81 за 2018г. и 30,33 дела за 2017г.

Средната месечна натовареност на съдиите **по щат** спрямо общия брой разгледани дела е 29,06, при 30,42 дела за 2019 г., 31,35 дела за 2018 г. и 32,29 за 2017г.

Действителна натовареност на съдиите:

Средната месечна натовареност на съдиите през 2020 година спрямо свършените дела е 36,81 дела, при 38,89 дела за 2019г. и 30,73 дела за 2018 г.

Средната месечна натовареност на съдиите спрямо общия брой разгледани дела за 2020 г. е 40,43 дела, при 41,71 дела за 2019г. и 33,44 дела месечно на съдия за 2018 г.

Натовареността за 2020 г. на гражданските съдии е 31,07 към разгледани и 28,20 към свършени дела, а на наказателните съдии 25,72 към разгледани и 23,56 към свършени дела. Щатът е разделен на 2.5 граждански и 1.5 наказателни съдии.

Съдия Евелина Карагенова е с ранг „съдия във ВКС”, повишена с решение на ВСС от м. ноември 2016г. Не е участвала в обученията през годината.

Съдия Радка Цариградска е с ранг „съдия във ВКС”, придобит в края на 2016г. През годината е участвала в следното обучение: Представяне на възможностите на платформата „InterLex“. През м. Февруари 2020 г.е участвала като временен преподавател в дистанционно обучение на НИП на тема „Родителска отговорност”, както и в обучението за работа с ЕИСС.

Съдия Цветомил Горчев е с „Съдия в ВКС и ВАС”, считано от 2018г.

Съдия Катина Минева от м.март 2019г. съдия Минева е повишена в ранг „Съдия в Апелативен съд”.

VI. СЪДЕБНО ИЗПЪЛНЕНИЕ

Брой на постъпилите изпълнителни дела.

През 2020г. са образувани 137 бр. изпълнителни дела при образувани 172 бр. за 2019г. и 173 броя изпълнителни дела през 2018г., докато през 2017г. те са 245 броя, при началото на възлагане на съдебните вземания на ДСИ. Наблюдава се намаление на новообразуваните изпълнителни дела, както конкретно на тези за събиране вземания на органите на съдебната власт - 116 бр. през 2020г. при 2019г.-131 броя и 2018г.-133броя. Средно месечното постъпление на нови дела е 11,42 бр. /2019 г.-14.33бр./

Запазва се тенденцията за увеличаване на броя на исканията от взыскатели за цялостно проучване на имущественото състояние на длъжници.

Значително е намалял броят на изготвените през периода призовки и

книжа /2020 г.-4317 бр.;2019 г.-5 298 бр.; 2018 г.-6 419 бр./, което се дължи основно на обстоятелството, че все по-голям брой от справките вече се извършват по електронен път.

Намалял е и броят на свършените дела чрез реализиране на вземането /2020 г.-62 бр.; 2019 г.-74 бр.; 2018-63 бр./ Размерът на събраните суми - 101 986 лв., е по-малък в сравнение с 2019 г. - 150 214 лв. и 2018 г. - 147 943 лв. Съответно са събрани и по-малък размер такси /2020 г. - 6 874 лв.; 2019 г.- 11 572 лв./.

С оглед въведените в чл.5, ал.1 и 2 от Закона за мерките и действията по време на извънредното положение, обявено с решение на Народното събрание от 13 март 2020г. и за преодоляване на последиците, ограниченията за извършване на изпълнителни действия спрямо физически лица по повечето изпълнителни дела в периода 13.03.2020 г.-13.07.2020 г. се отрази негативно както върху броя на новообразуваните дела и размера на събраните суми, така и на броя на насрочените принудителни изпълнителни действия: през 2020 г.-151 бр., при 2019 г.-183 бр. и 2018 г.-202 бр./. По видове действия - описи за 2020 г.-98 бр.; 2019 г.-112 бр.; 2018 г.-112 бр. Насрочените публични продажби /12 бр./ са по-малко в сравнение с 2019 г./22 бр./,като броят на насрочените продажби на движими вещи през периода е увеличен/2020 г.-10 бр. ;20 19 г.- 6 бр.;2018 г.-6 бр./.

През 2020 г. има подадени две жалби срещу действията на съдебния изпълнител /2019 г.-1 бр.;2018 г.-0 бр./.

Издадени са 9 бр. удостоверения за липса на образувани изпълнителни дела /2018 г.-15 броя; 2019 г.-15 броя/.

Държавния съдебен изпълнител взе участие в проведен в периода 09.12.2020 г.- 10.12.2020 г. дистанционен курс на тема „Разпределение. Несеквестрируемост“.

Остават проблемите по дела, по които взискател е съдът, тъй като при отсъствие на длъжник съдът не е в състояние да поеме разноските за възнаграждение за експертизи и за особен представител. Това ни принуждава да пренасочваме вземанията си за събиране към НАП в тези случаи, а там те остават несъбрани.

VII. СЛУЖБА ПО ВПИСВАНИЯТА ГР.ПАВЛИКЕНИ

Общият брой на всички вписвания, удостоверения и справки за 2020 г. е 5910бр. при 4994 бр. за 2019г., а на събраните такси 87 660 лв. при 84 816лв. за 2019г. Не са нарушавани законоустановените срокове при осъществяване на дейността, не са постъпвали жалби срещу действията на съдията по вписванията. Извършена е една проверка от Инспектората при МП във връзка със сигнал от гражданин срещу ДСИ, приключила със становище, че няма данни за нарушение.

През 2020 година съдията по вписванията е издал разпореждания за вписване общо на 3085 вписвания, при 3550 бр. вписвания за 2019г., 5033 бр. вписвания за 2018г. и 3191 бр. вписвания през 2017 г. Вписани са 998 бр.

продажби, 226 бр. дарения, 30 бр. замени, 427 бр. договори за наем, 211 бр. договори за аренда, 68 бр. ипотечи, 132 бр. възбрани, 19 бр. искиви молби, 61 бр. делби и др.

През 2020г. са изпълнени разпореждания за издаване на 494бр.. удостоверения за вещни тежести, с което се поддържа високият им брой – при 457бр. за 2019г. и 556 удостоверения за 2018г.

Извършени са 8бр. устни справки при 2 бр. за 2019г. и 10 бр. за 2018г.; 208бр. справки по молби на държавен орган при 128 бр. за 2019г. и 182 бр. за 2018г. Издадени са 2030 бр. преписи от документи и са извършени 85 отбелязвания и заличавания на вписани обстоятелства.

Със заповед на Министъра на правосъдието ДСИ К.Гализов замества съдията по вписвания Димитър Трифонов при ползването на отпуск.

VIII. КАДРОВА ОБЕЗПЕЧЕНОСТ:

Съдии, съдия-изпълнители, съдии по вписванията

Районен съд Павликени е с утвърден щат от четирима съдии, един съдебен изпълнител и един съдия по вписванията. За отчетния период всички щатни бройки са били изцяло запълнени, няма кадрови промени.

Служители

Съгласно щатното разписание на РС Павликени към края на отчетния период числеността на съда се състои от 19 човека: четирима магистрати - административен ръководител и трима районни съдии, държавен съдебен изпълнител, съдия по вписванията и **тринадесет** съдебни служители. Съотношението брой служители към магистрати е 3.25, брой служители към съдии, вкл. съдия по вписванията и ДСИ е 2.16, при средно за страната на РС извън областните центрове – 3.80/2.47. Статистиката показва по-лошо съотношение за РС Павликени спрямо средното.

По щатно разписание съдебните служители заемат следните длъжности: главен счетоводител, административен секретар, системен администратор, съдебни секретари – три щатни бройки, 1бр. съдебен деловодител, но когото е възложена работата по изпълнителни дела, 2бр. съдебни деловодители – по един в гражданско и наказателно деловодство, като последният е ангажиран и с „регистратура“, един съдебен архивар, на когото е възложена работата с Бюро Съдимост и съхранението на веществени доказателства, един призовкар, един чистач и един работник поддръжка сгради.

В хода на отчетната година бе взета една от щатните ни бройки за деловодител, което предвид всички изложени в доклада обстоятелства прави невъзможно нормалното функциониране на службите в съда.

По отношение на кадровата обезпеченост следва да се отбележи, че при четирима съдии, един съдебен деловодител в съдебно-изпълнителна служба,

съдиите разполагаха след 28.02.2020г. – само с двама деловодители. КСА-СК при ВСС не се съобрази с нашите аргументи за необходимостта от поне двама деловодители за граждански и наказателни дела и един на „регистратура“, който приема и предава книжа, сканира всички входящи документи, дава устни справки по делата. Работата през годината, съчетана и с въвеждане на нова деловодна програма доказва, че е невъзможно занаят да се организира работата така, че да тече нормално и обслужването на граждани да не се влоши.

Двамата съдебни секретари с по-голям стаж изготвят статистиката съответно по граждански и наказателни дела, като единият води и деловодство „Класифицирана информация“.

През 2020г. работата в съда бе максимално добре организирана предвид броя на служителите. Съдебната администрация работи при високо натоварване, като съдебните деловодители при отсъствие се заместват съответно – деловодител „Гражданско деловодство“ от архиваря, деловодителя в наказателно деловодство – от гражданския деловодител и архиваря. Архиварят – от гражданския деловодител, а за „Бюро съдимост“ от системен администратор, деловодител при СИС. Деловодителят при СИС бе изцяло ангажиран с работата на ДСИ, но след връщане към ЕИСС в края на 2020г. отново поема деловодната работа по заповедни производства.

При условията на взаимна заменяемост работят призовкаря и чистача, като работата на последния не е малка – съдът ползва почти три етажа от Съдебната палата, със значителна разгъната площ, няколко сервизни помещения, вкл. за ползване от граждани. Изключително тежка бе тяхната работа през годината предвид постоянната дезинфекция на съдебни зали, общи помещения, служби, санитарни помещения.

Работникът по поддръжка на сградата през отоплителния сезон /м.ноември - м.март/ е единственият оторизиран да работи с газовата отоплителна инсталация и не ползва отпуск в тази период. Освен поддръжка в изправност на всички системи в сградата, същият е ангажиран с отстраняване на повреди в работните помещения и общите части, както и по обзавеждането, което спестява много разходи на съда и прокуратурата. От пускането в експлоатация през м.юли 2016г. на климатичната инсталация, се грижи и за нейната поддръжка и ползване.

Системният администратор е изключително полезен и ангажиран през цялото си работно време, тъй като отговаря за публикуване на съдебните актове в централния интерфейс на ВСС, ежедневно архивиране на данните от деловодната програма, програмата за разпределение на делата и т.н. Осъществява ежедневно сътрудничество с лицата, доставящи ползваните в съда програмни продукти при актуализации или възникнали проблеми и въпроси от страна на служителите.

От голяма помощ на председателя са служителите, заемащи длъжностите „административен секретар“ и „главен счетоводител“, особено като се има предвид, че административен ръководител на малък РС работи с натовареност 80% или 100%, без заместници и до голяма степен разчита на

тези служители при изпълнение на административните си функции. Административният секретар изпълнява и функции на служител по сигурността, публикува на интернет страницата на съда при отсъствие на системния администратор.

С оглед изложеното не намирам възможност за по-добро разпределение на функциите и евентуално освобождаване на човешки ресурс, предвид необходимостта от обезпечаване обслужването на гражданите от всички служби в Районен съд – Павликени – ежедневно и в срок, както и на нормалната работа на съдиите.

Съотношението служители/магистрати по щат е 3.25, брой служители към съдии, вкл. съдия по вписванията и ДСИ е 2.16, при средно за страната на РС извън областните центрове – 3.80/2.47.

Всички служители периодично се запознават с настъпилите изменения в нормативната уредба, които засягат тяхната непосредствена работа. Бе проведено вътрешно обучение за работа с Програмата ЕИСС, което ще продължи и през настоящата година.

Обучения

През 2020г. предвид забраната слез 13.03.2020г. за провеждане на събрания и обучения, не бяха проведени много такива с участието на съдебните служители от РС Павликени, но въпреки това, някои от тях успяха да се включат в такива при дистанционна форма или в периода на по-малки ограничения:

Адм.секретар С.Иванова - Прилагане на Закона за достъп до обществена информация в съдилищата; Основни положения при прилагане на Закона срещу изпирането на пари в дейността на администрацията от органите на СВ.

Съдебен деловодител Й.Георгиева - Съдебно сътрудничество по наказателни дела;

Съдебен Деловодител В.Гатева - Наказателно деловодство

Съдебен архивар К.Сакакушева -Работа в Бюро съдимост; Съдебно-административно обслужване на граждани; Участие в присъствено обучение за обучители за работа с ЕИСС; Съдебно сътрудничество по граждански дела.

Съдебен секретар Б.Николова - Наказателно деловодство.

Системен администратор Й.Пръмов - Участие в присъствено обучение за обучители за работа с ЕИСС.

IX. БЮРО СЪДИМОСТ

През годината са издадени 1099 свидетелства за съдимост и 825 справки за съдимост, при 1455 свидетелства за съдимост и 753 справки за съдимост през 2019г. и 1690бр. свидетелства за съдимост и 759 бр. справки за съдимост за 2018г. Намаленият брой издадени свидетелства се дължи на липсата на достъп на гражданите до сградата на съда за продължителен

период от време, което доведе до увеличение на справките за съдимост.

В „Бюро съдимост” бе създадена добра организация на работа с оглед навременното обслужване на гражданите и въвеждането на информацията от бюлетините за съдимост. Всеки от съдиите има собствен профил в програмата, с която работи „Бюро съдимост” и чрез който по време на дежурство преглежда постъпилите искания, касаещи осъждани лица, извършва отбелязвания, дава разпореждания в електронен вид, които служителят изпълнява и предоставя на хартия за подпис изготвените документи.

Дейността на „Бюро съдимост” е възложена на съдебния архивар, който при отсъствие се заместваше от деловодител „наказателно деловодство”, системния администратор или деловодителя СИС.

За поредна година бе извършено текущо и вече станало ежегодно унищожаване на архивни дела с изтекъл срок на съхранение.

Х. АДМИНИСТРАТИВНИ МЕРКИ ПО ОРГАНИЗАЦИЯ ДЕЙНОСТТА НА СЪДА

През година законодателството по отношение устройство и организация на работата в органите на съдебната власт претърпя промени във връзка с пандемията от Сovid-19, въведеното в страната извънредно положение и епидемичната обстановка, в която се намираме и към момента.

Издадена е Заповед за организиране на документооборота по делата, в която са подробно разписани задълженията на всички съдебни служители в допълнение към фиксираните им от ПАС такива. През годината след кадровите промени и размествания бяха издавани съответни заповеди и промените бяха разясняване на служителите. Разпоредено е ежемесечно изготвяне на справки за спрените дела, ненасрочените и свършени през предходния месец дела, както и за ненаписаните в срок съдебни актове. На шестмесечие деловодителите представят справка за отводите по граждански и наказателни дела, на база на която председателят изготвя анализ на причините да отвод и същият се изпраща на Председателя на ВТОС. За 2020г. не са установени немотивирани отводи.

За контрол на изпълнение на въведения в съда ред ежемесечно се извършва проверка за изпълнение на заповедите относно създаване на пълни електронни досиета на делата, работа с ЕИСПП, работа с програмата за Правна помощ.

Административният ръководител-Председател на съда периодично е утвърждавал графици за дежурствата на съдиите при Районен съд-Павликени, за което са издавани заповеди и са уведомявани ПРП, РУ-Полиция- град Павликени и Агенция „Митници“ТМУ- град Свищов;

Реорганизирана работата на съдиите, ДСИ, съдиите по вписвания и съдебната администрация съобразно указанията на СК на ВСС във връзка с въведеното извънредна положение в страната. Съгласно заповед РД-10-33/16.03.2020 г. се преустановява разглеждане на дела в открито съдебно заседание с цел ограничаване разпространението на Ковид-19, с изключение

на посочените дела в заповедта, актуализирана впоследствие няколкократно, вкл. относно обявяване на съдебните актове и организацията на предоставяните на гражданите услуги, съобразно указанията на СК на ВСС. Със заповед РД-10-48/29.04.2020 г. е разпореден реда за връчване на призовки и съдебни книжа при РС-Павликени по време на пандемията.

От 15.05.2020г. са преразпределени чрез ЦСРД делата на съдия К.Минева, след като е продължила отпуска си поради временна нетрудоспособност.

На 11.06.2020 г. е проведено дистанционно Общо събрание на съдиите при ПРС във връзка със запознаване на съдиите с Акт за резултати от извършената тематична проверка от ИВСС;

Поради временна нетрудоспособност на съдия – докладчик в периода септември-октомври 2020г. е преразпределено едно дело, подлежащо на разглеждане в кратки срокове и са отсрочени дела другите дела на този съдия за период от две седмици.

Във връзка с работата на съдебните заседатели са издадени заповеди за актуализиране на възнаграждението им, за подбор на нови заседатели е предоставена на ВТОС информация и становище относно откриване на процедура за избор на съдебни заседатели. След избора им на общо събрание на ВТОС, на което председателят на ПРС участва, е насрочено Общо събрание на съдиите и съдебните заседатели с мандат 2021-2024 г. за началото на 2021г.

След въвеждане на ЕИСС основно адресни справки се правят чрез нея, без да ползва НБДН. Служебното изготвяне на други адресни справки е възложено на един съдебен секретар /по висящи граждански и наказателни дела/ и на архиваря и един деловодител по заповедни производства, като се води надлежно регистъра по ЗЗЛД. Достъп до НБДН имат и системният администратор, който извършва справки при отсъствие на основните оторизирани служители, както и ДСИ по изпълнителни дела.

Ежемесечно със заповед на Председателя се определя графика за дежурства на съдебните служители, който се изпраща на прокуратурата, както и неработните дни, в които призовкарят осъществя посещения на адреси по чл.47, ал.2 ГПК.

Бяха подновени КЕП на съдиите, главния счетоводител, на служителите, и издадени нови КЕП за всички от специализираната администрация с оглед техническите изисквания на новата деловодна програма.

На основание измененията в ЗСВ в частта за съдебните заседатели от 2016г. и издадените заповеди се провежда текущ контрол на съдимостта им. През 2020г. бе променян в ЗСВ начинът на изчисляване на възнаграждението им, както и размера на съдийското възнаграждение, което наложи издаването на нова заповед. Бе създаден ред за случайното им избиране чрез САС съдебно деловодство, за уведомяване по електронен път и т.н. във връзка с новата наредба, който стриктно се спазва и протоколът за избор се прилага по делото.

Във връзка с промените на НПК и ГПК, въвеждането на ЕИСС бяха проведени вътрешни обучения на съдебните служители с оглед въведените нови институти и промените в деловодната обработка.

Бяха приети нови правила по ЗБУТ съгласно утвърдените от ВСС стандарти, план за обучения по ЗМПП, нови вътрешни правила по ЗМПП.

Бяха проведени няколко общи събрания на съдиите, като съобразно промените в ЗСВ за обсъждане на дистанционната работа, на преразпределението на състави, нови заседателни дни и нов ред за дежурства на съдиите от 2021г.

XI. СГРАДЕН ФОНД И ТЕХНИЧЕСКА ОБЕЗПЕЧЕНОСТ

Сграда, оборудване, проблеми

От 2010 година съдии и служители работят в Съдебната палата в централната част на града. Сградата е построена специално за нуждите на органите на съдебната власт и проектирана според тяхната специфика. Състои се сутерен и четири етажа, като на първия етаж са разположени регистратура, наказателно и гражданско деловодство, Бюро „Съдимост”, помещения за четене на дела, кабинети за дежурен съдия и дежурен прокурор, обособени са две помещения за изслушване на деца в защитена среда /„синя стая” и техническо помещение/. На същия етаж е Съдебна зала №1, свързана с вътрешен коридор с помещения за охрана, арестанти и принудително доведени лица и входа за тези лица. На втория етаж се помещават още Съдебни зали №2 и 3, кабинет на ДСИ и деловодство СИС, съдия по вписвания и Служба по вписванията, Системен администратор, архивни помещения, кабинети и архив на Окръжна следствена служба при Окръжна прокуратура, кабинет на призовкаря. На третия етаж са разположени съдийските кабинети и тези на главния счетоводител, административния секретар, съдебните секретари, сървърно помещение, архив и помещение по ЗЗКИ. На четвъртия етаж се намират помещенията на РП Павликени. В сутерена са разположени архивните помещения, котелно и други технически помещения.

След измененията в ЗСВ собствеността на съдебните сгради премина от МП към ВСС. С решение на ВСС за стопани на сградите, ползвани от няколко органа на съдебната власт, съвместно с други институции, бяха определени председателите на съответния съд. Административният ръководител на РС Павликени след упълномощаване от ВСС проведе успешно процедурата по снабдяване на новия собственик с акт за държавна собственост от Областна управа В.Търново. Ежегодно провежда комуникация с данъчните власти по дължимите за сградата данъци и такси.

Отоплението на сградата е на газ, с газов котел в периода м.ноември-м.март. В началото на м.юли 2016г. приключи процедурата по пускане в експлоатация на електрическата климатична инсталация, която се ползва за отопление в преходните сезони и за охлаждане през лятото. През 2017г. бе извършен основен ремонт на покрива с подмяна на покривното покритие, наклоните и отводнителната система.

И през отминалия отоплителен сезон се налагаха частични аварийни ремонти. Въпреки положените усилия в цялата сграда се наблюдава проблем с дограмата, която не е добре поставена и през нея влиза студен въздух. Поради неправилно поставени первази проникна вода в помещението на таванския етаж, надигнаха се теракотени плочки и бе извършен ремонт от работника „поддръжка сгради“ – подмяна на подовото покритие. През 2020г. бе довършен ремонта, като бе подменен компрометираният гипскартон, залата е обзаведена с лекционни маси и столове. Предстои закупуване на уреди за отопление /охлаждане, тъй като помещението не е свързано с климатичната инсталация на сградата.

В сградата е изградена система за видео наблюдение с камери във фойетата и коридорите на сградата, както и в стаята за четене на делата, сървъра и помещението по ЗЗКИ. Извън работно време се ползва охрана на съдебната палата от РД Охрана-В.Търново.

Разработена е и функционира система за контрол на достъп, осъществявана от служители на Звено ОСВ, които през годината спазваха и правилата във връзка с епидемичната обстановка.

Съдебните зали са оборудвани със звукозаписна техника, а зала №1 и с усилващи звука микрофони. Заплатено е преоборудване с нова звукозаписна техника на зала №2, което се извърши в началото на 2021г.

Във фойето и пред трите съдебни зали са инсталирани информационни табла с данни за подлежащите на разглеждане дела за деня.

Сградата е достъпна за хора в неравностойно положение, които имат достъп и до горните етажи чрез асансьор.

Има изградена и действаща регистратура за класифицирана информация с издаден УИН от ДКСИ.

Материалната база е добра и функционална, съдии и съдебни служители работят в подходяща обстановка и при много добри условия. В рамките на годината продължава подобряването на техническото оборудване на „Синята стая” за щадящо изслушване на деца. Техническото помещение е разпоредено да се ползва за видеоконферентно изслушване на лица, което ще се явяват в РС Павликени по дела на други съдилища.

Техническо оборудване – компютърна техника, програмни продукти.

Всички районни съдии, ДСИ, съдията по вписванията и съдебните служители /без призовкаря, работника по поддръжката и чистача/, както и трите съдебни зали са оборудвани с компютри на работните си места. За

всеки е осигурено ползване на принтер и UPS.

Изградена е локална мрежа, към която са свързани всички работни компютри и същата ползва чрез сървъра достъп до интернет.

Съдиите и ДСИ ползват при работата си правно-информационна система Апис.

Със специфичния и одобрен за съответната функция софтуер работят „Бюро съдимост”, Главният счетоводител, Съдебно-изпълнителната служба. Електронната деловодна обработка на делата в съда се осъществява чрез САС „Съдебно деловодство” на „Информационно обслужване” АД.

Сканирането на документи се осъществява предимно в общото помещение на деловодство и регистратура на копирна машина Xerox Work Centre 5325, която в края на годината бе успешно ремонтирана след няколко месечни проблеми със сканирането. Бе закупена машина със същите функции от ново поколение през лятото на 2019г., а посочената се ползва от съдебните секретари и съдиите, което облекчи работата по сканиране и попълване на електронните досиета. Районните съдии и съдебните зали са оборудвани с отделни принтери. Като цяло техниката е в сравнително добро състояние, но се нуждае от обновяване на поне пет от персоналните компютри, които не са в състояние да работят с новите програмни продукти и операционни системи, за които е налична поддръжка.

Съдът разполага с закупен мултимедиен проектор и екран за стена, които се ползват при обучение, работни срещи.

През годината бяха получени от ВСС пет компютърни конфигурации, които замениха морално остарелите такива, в употреба от повече от десет години. Бяха закупени два бр. документи скенери, високоскоростни, които се използват в деловодство и регистратура.

От 11.07.2008 г. функционираше старата интернет-страница на съда, която вече е закрыта. Считано от края на 2019г. започна ползването на новата интернет страница, предоставена ни за ползване от ВСС. На нея се публикува графика за съдебните заседания за следващата седмица и ежедневно съдебните актове по свършените дела. Поддържането на интернет-страницата е задължение на системния администратор и адм. секретар.

ХІІ. ПРОВЕРКИ, КОНСТАТАЦИИ И РЕЗУЛТАТИ

През м.ноември 2020г. бе извършена планова проверка от ВТОС на работата на Районен съд – Павликени, която приключи с положителни констатации и без препоръки. Периодично се извършват вътрешни проверки по служби за срочност на деловодната обработка, редовното водене на книгите.

ХІІІ. КОМУНИКАЦИОННА СТРАТЕГИЯ

Отчет – анализ по изпълнение на плана за комуникационна стратегия на Районен съд – Павликени за 2020 г. в приложение.

XIV. ЗАКЛЮЧЕНИЕ

От изложеното може да се направи извода, че 2020г. бе изключително натоварена, година на кадрови и организационни промени.

Всички съдии имат регистрация и достъп до програмата за разпределение на делата, понастоящем до ЕИСС и работят пълноценно с тях. Редовно се провеждат общи събрания на съдиите за решаване на основни организационни въпроси, запознаване с решения и политики на ВСС.

Съдиите бяха ангажирани с контрол върху работата на съдебните служители чрез проверки на дейността им. Служителите се справиха с настигането на въведените нови изисквания - надлежно попълване на електроните досиета, работа с новата деловодна програма, с програмата за правна помощ, изготвяне на адресни справки, промените в административното обслужване и в откритите с.з. в условията на извънредно положение и епидемична обстановка. Съдии и служители полагаха значителни усилия за своевременна и качествена работа, за бързо движение на делата и качеството им разглеждане и решаване.

През 2020г. предвид ограниченията, въведени във връзка с Ковид-19 не бе проведен Ден на отворените врати.

Всички съдии и служителите на ПвлРС имат своя личен и незаменим принос за постигане на отчетените отлични резултати.

Изготвил:

И.ф. Адм.ръководител –
Председател на РС Павликени
/Р.Цариградска/